

Принято
педагогическим советом
протокол № 3
«05 октября 2019 г.

Согласовано
Председатель родительского комитета
Иванова А.С.Иванова
Протокол № 1 от 03.10. 2019 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Якушкинская СОШ»
Хайруллина М.М.Хайруллина
Введено в действие приказом
№ 152 «05» октября 2019 г.

Согласовано
Председатель совета старшеклассников
Яковлева Н. Яковлева Н.
Протокол № 1 от 04.10. 2019 г.

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 г. №68-ЗРТ «Об образовании», СанПиН 2.4.2.2821-10 «санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» (с изменениями), СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся.

1.3. Режим занятий на новый учебный год определяется приказом директора школы.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования и работниками школы.

2. Цели

2.1. Упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся

во время организации образовательной деятельности

3.1. Организацию образовательной деятельности осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.2. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, спортивных секций, занятий внеурочной деятельности и кружков, расписанием звонков.

Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Учебный план, календарный учебный график ежегодно принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора школы.

Расписание учебных занятий, внеурочной деятельности, дополнительного образования, звонков ежегодно согласовывается с профкомом школы и утверждается приказом директора школы.

3.3. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий

день.

3.4. Продолжительность учебного года:

- в первом классе – 33 недели,
- во 2-4 классах – 34 недели,
- в 5-8, 10 классах – 35 недель,
- в 9, 11 классах составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

3.5. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах на два полугодия.

3.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней). Сроки каникул ежегодно регулируются календарным учебным графиком.

3.7. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-х классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 2-11 классах.

3.8. Основная образовательная программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности. Недельная учебная нагрузка учащихся равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на учащихся не должен превышать:

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)	Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах), не более
1	21	10
2-4	26	10
5	32	10
6	33	10
7	35	10
8-9	36	10
10-11	37	10

3.9. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.10. Учебные занятия в школе начинаются в 8 часов 30 минут.

Проведение "нулевых" уроков в школе не допускается.

3.11. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

Изменения в расписании уроков допускается по производственной необходимости (отсутствие учителя по причине болезни, нахождения на курсах повышения квалификации, участия в семинаре и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

3.12. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

3.13. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

Продолжительность урока в 1 классе установлена в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 п.10.10: для облегчения процесса адаптации детей в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки.

Обязательные требования к организации образовательной деятельности в 1-х классах – 5-дневная учебная неделя; организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут; обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся; дополнительные недельные каникулы в середине

третьей четверти.

3.14. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 п.10.12: после каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

3.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный год приказом директора школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.16. В оздоровительных целях в школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности учащихся: физкультминутки на уроках; подвижные перемены; внеклассные спортивные занятия и соревнования; дни здоровья и т.д.

3.17. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2-3 классах — 1,5 ч.,
- в 4-5 классах — 2 ч.,
- в 6-8 классах — 2,5 ч.,
- в 9-11 классах — до 3,5 ч.

3.18. Внеурочная деятельность, дополнительное образование организуются во второй половине дня после перерыва для отдыха детей не менее часа и учитывают возрастные особенности обучающихся, обеспечивают баланс между двигательными-активными и статическими занятиями и регламентируются локальным нормативным актом школы.

3.19. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с учебно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, классный руководитель, который назначен приказом директора.

3.20. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.21. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом.

3.22. Режим работы в активированные дни

3.22.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

- 1-4 классов: -23 градусов и ниже,
- 5-9 классов: -25 градусов и ниже,
- 10-11 классов: -30 градусов и ниже.

3.22.2. В активированный день деятельность школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

3.22.3. Решение о возможности непосещения учащихся школы в активированный день принимают родители (законные представители).

3.22.4. В случае прихода учащихся в школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

3.22.5. В случае отсутствия учащихся на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта), через дистанционное обучение.

3.23. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов – безотметочное обучение;
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
- 10-11 классов – по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений учащихся определяется соответствующим локальным актом школы.

3.24. Государственная итоговая аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации.

3.25. Привлечение обучающихся к общественно-полезному труду без согласия их родителей (законных представителей), не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.26. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости в летнее время. Организация воспитательной деятельности в летний период регламентируется приказом директора школы.

IV. Заключительные положения

4.1. Положение принимается педагогическим советом школы с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей школы. Положение утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом в случае необходимости с учетом мнения совета учащихся, совета родителей школы, утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы и регистрируются в установленном порядке.

4.3. Положение действует бессрочно, до принятия Положения в новой редакции.